

2.2.1.1 Informationsmaterial

Unter folgendem Link gelangen Sie auf die geplanten Landingpage :
[Qualifizierung zur Fachkraft für Arbeitssicherheit \(becker-gruppe.com\)](http://becker-gruppe.com)

Entwurf-Flyer:



**Fachkraft für Arbeitssicherheit
"Sifa 3.0"**

Inhalt

Die Inhalte orientieren sich an den vorgeschriebenen Lernfeldern der Qualifizierung, wie u.a.:

- Einführung in die Qualifizierung und Aufgaben einer SiFa
- Arbeitssysteme und betriebliche Organisation
- Stand des Arbeitsschutzes, der Sicherheit und Gesundheit im Betrieb
- Beurteilung von Arbeitsbedingungen
- Schwerpunkte als SiFa setzen
- Arbeitssystemgestaltung
- Organisation Integration des Arbeitsschutzes in den laufenden Betrieb
- branchenspezifische Praktika

Hinweis

Die Qualifizierung zur Fachkraft für Arbeitssicherheit erfolgt durch ein hybrides Lernmodell. Das bedeutet, es gibt neben Präsenzterminen auch selbstorganisierte Lerneinheiten.

Zeit & Ort der Qualifizierung

Mathias Becker e.K.
Zum Geisberg 5a
66740 Saarlouis

BECKER:GRUPPE
Zum Geisberg 5a
66740 Saarlouis

**11.950 €
(zzgl. ges. MwSt.)
pro Teilnehmer**

Zielgruppe

Unser Qualifizierungslehrgang richtet sich besonders an Personen mit beruflicher Basisqualifikation (z.B. Ingenieure, Meister oder Techniker) mit mindestens zwei Jahren Berufserfahrung.

Anmeldung

Gelangen Sie einfach über diesen QR-Code zu unserem Kontaktformular.



BECKER:GRUPPE

BECKER:GRUPPE
Zum Geisberg 5a
66740 Saarlouis

06831 50151 0
info@becker-gruppe.com
www.becker-gruppe.com

2.2.1.1 Informationsmaterial

Lernfeld	Handlungssituation	Lernpfad	Aufwand (Tage)
LF 1: Einführung in die Ausbildung und Aufgaben der Sifa	A Neu als Sifa	SOL 1	1
	B Gespräch mit der obersten Leitung	SEM 1	4
LF 2: Arbeitssystem und betriebliche Organisation	C Stand des Arbeitsschutzes im Betrieb	SOL 2	1
	D Schwerpunkte als Sifa setzen	SEM 2	2
LF 3: Beurteilung von Arbeitsbedingungen	E Informieren und Sensibilisieren zur Beurteilung der Arbeitsbedingungen	PRA 1	3
	F Arbeitsbedingungen beurteilen: Vorgehen und Durchführen	SOL 3	3
	G Gesamtkonzept zur Beurteilung der Arbeitsbedingungen	SEM 3	4
		SOL 4	10
LF 4: Arbeitssystemgestaltung		LEK 1	4
		SOL 4	10
		PRA 2	10
		SEM 4	2
LF 5: Integration des Arbeitsschutzes in die betriebliche Organisation	H Bestehende Arbeitssysteme gestalten	SOL 5	10
	I Neue Arbeitssysteme planen	SEM 5	4
		PRA 3	12
		SOL 6	12
LF 6: Branchenspezifischer Teil	J Vorgehensweise zur Schaffung einer geeigneten Organisation entwickeln	SEM 6	2
	K Geeignete Organisation ausgestalten	PRA 4	10
	L Geeignete Organisation implementieren	SEM 7	2
		LEK 6	
Ausgestaltung je nach Branche			

PRA: Praktikum

SOL: Selbstorganisierte Lerneinheit

SEM: Seminar

Lernfeldübergreifend



Lernerfolgskontrolle



2.2.1.1 Informationsmaterial

	<u>Lernfeld</u>	<u>Lernpfad</u>	<u>Aufwand</u>	<u>Lerneinheiten</u>	<u>Datum</u>
	-				
	Einführung in die Ausbildung und Aufgaben einer Sifa	SOL 1	1,0 Tage	10,5 LE	15.01.2025
LF1		SEM 1	4,0 Tage	36 LE	28.01.- 31.01.2025
		SOL 2	1,0 Tage	10,5 LE	
LF2	Arbeitsystem und betriebliche Organisation	SEM 2	2,0 Tage	18 LE	12.-13.03.2025
		PRA 1	3,0 Tage	31,5 LE	
LF3	Beurteilung von Arbeitsbedingungen	SOL 3	3,0 Tage	31,5 LE	
		SEM 3	4,0 Tage	36 LE	06.05.- 07.05.2025
		SOL 4 + LEK 1	10,0 Tage	105 LE	Abgabetermin LEK, 23.05.2025
		PRA 2 + LEK 2	10,0 Tage	105 LE	Abgabetermin LEK, 26.06.2025
LF4	Arbeitsystemgestaltung	SEM 4	2,0 Tage	18 LE	02.07.- 03.07.2025
		SOL 5 + LEK 3	10,0 Tage	105 LE	Abgabetermin LEK, 07.08.2025
		SEM 5	4,0 Tage	36 LE	19.08.- 22.08.2025
		PRA 3 + LEK 4	12,0 Tage	126 LE	Abgabetermin LEK, 19.09.2025
LF5	Integration des Arbeitsschutzes in die betriebliche Organisation	SOL 6	10,0 Tage	105 LE	
		SEM 6	2,0 Tage	18 LE	22.10 – 23.10.2025
		PRA 4	10,0 Tage	LE	
		SEM 7 + LEK 5	2,0 Tage	18 LE	10.12.2025 und Abgabetermin LEK, 11.12.2025
	Branchenspezifischer Teil	LEK 6			

2.2.1.1 Informationsmaterial

Jetzt anmelden

Zeitraum: 15.01. – 11.12.2025

Namen der teilnehmenden Person

Vorname	Nachname
---------	----------

Qualifikation / Ausbildungsbezeichnung / aktuelle Position

--

Kontaktdaten

Telefonnummer	Emailadresse
Name des Unternehmens (Rechnungsadresse)	Anschrift

Praktikumsbetrieb

(Das Dokument „Praktikumsbestätigung“ erhalten Sie auf Anfrage unter schulungen@becker-gruppe.com)

Name und Anschrift	ausgefüllte Praktikumsbestätigung wurde per Mail an schulungen@becker-gruppe.com am _____ übermittelt.
--------------------	--

Die Mathias Becker e.K. behält sich vor, Qualifizierungslehrgänge bei nicht Erreichen der Mindestteilnehmeranzahl, schriftlich an angegebene E-Mailadresse, 7 Werktage vor Termin, abzusagen.

III. Rücktritt (lt. ABG's Homepage : <https://becker-gruppe.com/agb>)

Ein Rücktritt hat in Textform zu erfolgen. Für die Rechtzeitigkeit des Rücktritts ist der Eingang der Erklärung beim Erklärungsempfänger maßgeblich. Stornogebühren:

- Bis 14 Werktagen vor Schulungsbeginn: 20 % des Schulungspreises
- Bis 7 Werktagen vor Schulungsbeginn: 50 % des Schulungspreises
- Danach: 100 % des Schulungspreises
- Umbuchungen ab 3 Werktagen vor Schulungsbeginn: 20 % des Schulungspreises

Stornogebühren externer Leistungsträger berechnen sich ggf. nach dem tatsächlichen Anfall (z.B. Hotel). Ein Ersatzteilnehmer kann jederzeit kostenfrei benannt werden. Wir verweisen zusätzlich auf Punkt „IV. Verwendung von Cookies“ (lt. ABG's Homepage : <https://becker-gruppe.com/agb>).

**hiermit bestätige ich meine Buchung
und bestätige die Prüfungsordnung, dem Kompetenzprofil, sowie der Nutzungsvereinbarung
inkl. Datenschutzerklärung und die AGB's lt. Homepage (www.becker-gruppe.com)**

Name, Unterschrift	Datum, Ort
--------------------	------------